



**HATÉKONY STRATÉGIÁK ÉS KISEBB AKCIÓK
MELYEKKEL MINDEN RÉSZTVEŐ JÓL JÁR**

[HTTP://WWW.NOPLANETB.NET/](http://www.noplanetb.net/)
[HU.NOPLANETB.NET](http://hu.noplanetb.net)

MINTA TÁMOGATÁSI SZERZODES



CSAK EGY BOLYGÓ VAN MINDANNYIUNKNAK



HARMADIK FÉLNEK NYÚJTOTT PÉNZÜGYI TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Az EU által finanszírozott
Nincs B-terv! Nyertes stratégiák és kis lépések
a klímaváltozásra gyakorolt nagy hatás érdekében
– Projektkód: CSO-LA/2017/388-137
projekt hatálya alatt

Alszerződés száma: *Magyarország/388137/2018/progresszívan növekvő szám*
(a 'Szerződés')

Szerződés, mely létrejött

egyrésről

Baptista Szeretetszolgálat Alapítvány
1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 57. I. em.

Adószáma: 18485529-1-42

Képviseli: Gál Dávid kuratóriumi titkár

(a Támogatást nyújtó szervezet, a továbbiakban: „Támogató”)

másrészről

A támogatásban részesülő szervezet teljes hivatalos elnevezése

Jogállás

Teljes hivatalos postacím

(továbbiakban a „Koordinátor”)

harmadrészről

Konzorciumi partnerszervezet(ek) teljes hivatalos elnevezése

Jogállás

Teljes hivatalos postacím

(a továbbiakban a „Koordinátor konzorciumi partnere”)

A Koordinátor és a konzorciumi partnerei a továbbiakban: a „Kedvezményezett” között a következő feltételekkel:



CSAK EGY BOLYGÓ VAN MINDANNYIUNKNAK!



A – A SZERZŐDÉS CÉLJA, IDŐTARTAMA ÉS ÖSSZEGE

1. cikkely – Cél

- 1.1 A jelen szerződés célja a harmadik feleknek szóló pénzügyi támogatás nyújtása (továbbadományozás) a Támogató által az **Projekt címe** elnevezésű, az I. Mellékletben leírt, Cselekvés kivitelezésének finanszírozása céljából.
- 1.2 A támogatásban a Kedvezményezett az ezen szerződésben lefektetett feltételek szerint részesül, mely szerződést a Kedvezményezett ezúton tett nyilatkozata révén tudomásul vett és elfogadott.
- 1.3 A Kedvezményezett elfogadja a pályázati támogatást, és felelősséget vállal a Cselekvés végrehajtásáért.

2. cikkely – A Cselekvés kivitelezésére rendelkezésre álló időszak

- 2.1 Ez a szerződés **2018. szeptember 24-én** lép hatályba.
- 2.2 A Cselekvés kivitelezése **2018. november 1-én** kezdődik.
- 2.3 A Cselekvés kivitelezésére rendelkezésre álló idő, amint az az I. Mellékletben le van fektetve, **írja be a hónapok számát**.
- 2.4 Az ezen szerződés végrehajtására rendelkezésre álló időszak akkor ér véget, amikor a Támogató eszközöli az egyenleg kifizetését, de mindenképpen legkésőbb a kivitelezési időszak vége után 18 hónappal.

3. cikkely – A Cselekvés finanszírozása

- 3.1 A számításba vehető összes költség becslések szerint **írja be a Forint összeget**, amint azt a II. Melléklet – a költségvetés – részletezi.
- 3.2 A Támogató vállalja, hogy maximálisan **írja be a Forint összeget** összegű finanszírozást nyújt, amely a számításba vehető összegek maximálisan 90%-ának felel meg, amint azt a végső pénzügyi jelentés igazolja és jóváhagyja.
- 3.3 A Támogató semmilyen esetben nem növelheti a hozzájárulásnak a 3.2 cikkelyben megállapított összegét.

B – ÁLTALÁNOS ÉS ADMINISZTRATÍV RENDELKEZÉSEK

4. cikkely – Általános rendelkezések

- 4.1 Jelen szerződés és az ahhoz rendelt kifizetések semmilyen módon és formában nem ruházhatók át harmadik félre a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.
- 4.2 A Kedvezményezett
 - a) Együttesen és egyenként végrehajtja a Támogatóval szemben vállalt Cselekvést úgy, hogy minden szükséges és ésszerű intézkedést megtesz annak biztosítása érdekében, hogy a Cselekvés végrehajtása a Cselekvés I. Mellékletben található leírásának és a jelen Szerződés feltételeinek megfelelően történjék. E cél elérése érdekében a Kedvezményezett a Cselekvés kivitelezése során a szükséges körültekintéssel, hatékonysággal, átláthatósággal és igyekezettel jár el, összhangban a lelkiismeretes pénzügyi adminisztráció elvével és a rendelkezésre álló legjobban bevált gyakorlatokkal;
 - b) Felelősséget vállal azért, hogy minden jelen Szerződésből együttesen vagy egyedileg rá háruló kötelezettségnek eleget tesz;
 - c) Továbbítja a Koordinátor számára a jelentések, pénzügyi kivonatok elkészítéséhez szükséges adatokat és a jelen Szerződés és kapcsolódó Mellékletek által megkívánt egyéb információkat és dokumentumokat, továbbá a könyvvizsgálói és egyéb ellenőrzések, vizsgálatok vagy kiértékelések esetén szükséges bármilyen információt;
 - d) Biztosítja (biztosítja), hogy minden annak rendelkezésére bocsátott információt és betérjesztett kérést a Koordinátoron keresztül küld el a Támogatónak;



CSAK EGY BOLYGÓ VAN MINDANNYIUNKNAK!



- e) Beleegyezik abba, hogy megfelelő belső intézkedéseket foganatosít a Kedvezményezett(ek) közötti belső koordináció és képviselői céljából a Támogatóval szemben minden jelen Szerződést érintő üggyel kapcsolatban, jelen Szerződés feltételeinek megfelelően és az oda vonatkozó törvényi előírásoknak eleget téve.

4.3 A Koordinátor

- a) Felügyeli, hogy a Cselekvés kivitelezése a jelen Szerződésnek megfelelően történjék, és gondoskodik az összes Kedvezményezettrel fenntartott koordinációról a Cselekvés kivitelezésében;
- b) Közvetítője bonyolítja le a Kedvezményezett és a Támogató közötti teljes kommunikációt;
- c) Felelősséget vállal azért, hogy a Támogató részére biztosít minden jelen szerződés hatálya alatt megkívánt dokumentumot és információt, különös tekintettel a narratív jelentésre és a kifizetési igények benyújtására. Abban az esetben, amikor a Kedvezményezettől származó információra van szükség, akkor a Koordinátor felelős ezen információ megszerzéséért, ellenőrzéséért és megerősítéséért a Támogató felé való továbbítás előtt. Minden megadott információ, továbbá minden benyújtott kérés úgy tekintendő, mint amely az összes Kedvezményezett hozzájárulását élvez;
- d) Értesíti a Támogatót minden olyan eseményről, amely hatással lehet a Cselekvés kivitelezésére vagy késleltetheti azt;
- e) Értesíti a Támogatót bármely Kedvezményezett jogállásában, pénzügyi, szakmai, szervezeti vagy tulajdonosi helyzetében beálló bármilyen változásról, továbbá bármely Kedvezményezett elnevezésében, postai címében vagy jogi képviselőjének személyében beálló bármilyen változásról;
- f) Felelősséget vállal azért, hogy könyvvizsgálói és egyéb ellenőrzések, vizsgálatok vagy kiértékelések esetén gondoskodik a szükséges dokumentumok rendelkezésre állásáról, ebbe a Kedvezményezett könyvelését és a legfontosabb támogató dokumentumokat is beleértve;
- g) Teljes pénzügyi felelősséget vállal azért, hogy a Cselekvés kivitelezése a jelen Szerződéssel összhangban történik;
- h) Jelen Szerződéssel összhangban megállapítja a benyújtandó kifizetési igényeket;
- i) Egyedül jogosult a Támogató részéről a Kedvezményezett javára érkező kifizetések fogadására. A Koordinátor biztosítja, hogy ezt követően a Kedvezményezett részére indokolatlan késedelem nélkül megtörténjenek a megfelelő kifizetések;
- j) Sem egészen, sem részben nem ruházza át ezen feladatokat sem a Kedvezményezettre, sem más entitásra.

5. cikkely – A jelentések készítésére és kifizetésekre vonatkozó rendelkezések

- 5.1 A Kedvezményezett a Cselekvés kivitelezésére vonatkozó minden megkívánt információval ellátja a Támogatót. A Kedvezményezett e célból a Cselekvés leírására narratív és pénzügyi jelentésekkel szolgál a III. Mellékletben biztosított sablon (Sablon narratív jelentésekhez) és a IV. Mellékletben biztosított sablon (Sablon pénzügyi jelentésekhez) útmutatása alapján. A jelentéseket olyan formában kell elrendezni, hogy az lehetővé tegye a célkitűzéseknek, a tervbe vett vagy alkalmazott eszközöknek és a költségvetés részleteinek a nyomon követését.
- 5.2 A jelentések lefedik a Cselekvés teljességét, függetlenül attól, hogy annak melyik része kapja a Támogatótól érkező finanszírozást, és tartalmazznak minden, a Cselekvéshez kapcsolódó lényeges jelentést, kiadványt, sajtóközleményt és naprakész tájékoztatást. A Cselekvés keretében esetleg vásárolt állóeszközök tulajdonának átruházásáról igazoló bizonyítékokat a zárójelentéshez kell csatolni.
- 5.3 A Támogató bármikor igényelhet további információt. Ezt az információt a Koordinátor biztosítja az igénytől számított 30 napon belül.
- 5.4 A jelentések egy-egy hat hónapos időszakot (a továbbiakban 'jelentéstételi időszakot') fednek le, és az adott jelentéstételi időszak végét követő 15 napon belül kell őket benyújtani a kifizetési igénnyel együtt:
- a) Amikor a jelentéstételi időszak a Cselekvés végéig maximum 9 hónap, akkor a jelentéstételi időszaknak az teljesen le kell fednie;



- b) Amennyiben a Koordinátor nem tudja a jelentést a jelentéstételi időszak végétől számított 15 napon belül benyújtani, ennek okairól tájékoztatja a Támogatót és összefoglaló beszámolót ad a Cselekvés előrehaladásáról;
- c) A kifizetési igényeknek tartalmazniuk kell az átutalni kérelmezett összeget.

5.5. A kifizetések menete a következő:

- a) A Támogatótól (a II. Mellékletben található részletezésnek megfelelően) az első jelentéstételi időszakra kérelmezett hozzájárulás 100%-át kitevő kezdeti előfinanszírozási kifizetés átutalása a Szerződés aláírását követően történik;
- b) A Támogatótól a későbbi jelentéstételi időszakokra igényelt hozzájárulás 100%-át kitevő további előfinanszírozási kifizetések átutalása a kifizetési igénynek a Támogatóhoz való beérkezését követő 30 napon belül történik. Ha az előző pénzügyi jelentésben szereplő hozzájárulás kevesebb, mint 80%, akkor a további előfinanszírozási kifizetés összege csökken, és kiszámítása úgy történik, hogy az az el nem költött összege(ke)t is figyelembe vegye.
- c) Az előfinanszírozási kifizetések teljes összege semmilyen esetben nem haladhatja meg a teljes hozzájárulásnak a 3.1. cikkelyben szereplő összegét.
- d) A végső összegre vonatkozó egyenleg átutalása a pénzügyi zárójelentés és a narratív zárójelentés jóváhagyását követően történik. A kifizetésekre vonatkozó időkorlátok felfüggeszthetők a Koordinátor felé küldött arra vonatkozó értesítés révén, hogy a pénzügyi vagy a narratív jelentés további tisztázást, módosítást vagy kiegészítő információ igényel. A részletek kifizetése nem jelenti a rendelkezésre bocsátott nyilatkozatok és információ szabályosságának, valóságának, teljességének vagy helyességének elismerését.

5.6. Ha a Koordinátor a megállapított határidőig nem nyújt be semmilyen jelentést vagy nem bocsát rendelkezésre semmilyen, a Támogató által kérelmezett kiegészítő információt, és nem adja az ehhez vezető okokról írásban benyújtott, elfogadható magyarázatot, akkor a Támogatónak jogában áll a Szerződést felbontani és a már kifizetett és megfelelően nem igazolt felhasználású összegeket visszakövetelni.

6. cikkely – Felelősségvállalási kötelezettség

- 6.1 A Támogató semmilyen okból és semmilyen körülmények között nem tehető felelőssé a Cselekvés végrehajtása közben vagy a Cselekvés következményeképpen a Kedvezményezett alkalmazottait vagy tulajdonát érő semmilyen kárért vagy sérülésért. A Támogató ezért nem tud elfogadni semmilyen kártérítési vagy a kifizetések megnövelésére irányuló követelést az ilyen jellegű kárral vagy sérüléssel kapcsolatosan.
- 6.2 A Kedvezményezett vállalja a harmadik felekkel szembeni teljes felelősséget, ebbe beleértve az általuk a Cselekvés végrehajtása közben vagy a Cselekvés következményeképpen elszenvedett bármilyen természetű kárát vagy sérülésért vállalt felelősséget. A Kedvezményezett felmenti a Támogatót mindennemű olyan követelés vagy jogi eljárás miatti felelősség alól, amely azon okból indul, hogy a Kedvezményezett vagy a Kedvezményezett alkalmazottai vagy olyan egyének, akikért a Kedvezményezett alkalmazottai felelősséget viselnek, bármilyen szabályt vagy rendelkezést vagy harmadik fél jogait megsértették.

7. cikkely – Összeférhetetlenség és magatartási normák

- 7.1 A Kedvezményezett minden szükséges intézkedést megtesznek annak érdekében, hogy minden olyan szituációt megelőzzenek vagy megszüntessenek, amely alááshatja a jelen Szerződés részrehajlás nélküli és objektív végrehajtását. Az ilyen összeférhetetlenség közelebbről meghatározva felléphet gazdasági érdekből, politikai vagy nemzetiségi kötődés, családi vagy érzelmi kötelékek vagy bármilyen egyéb ebből a szempontból lényeges kapcsolat vagy érdekközösség okán.
- 7.2 Minden jelen Szerződés végrehajtása során fellépő érdek-összeférhetetlenségről késedelem nélkül írásbeli értesítést kell küldeni a Támogató részére. A Koordinátor ilyen összeférhetetlenség esetén azonnal megtesz minden szükséges lépést annak feloldására.



CSAK EGY BOLYGÓ VAN MINDANNYIUNKNAK!



- 7.3 A Támogató fenntartja magának a jogot annak ellenőrzésére, hogy a megtett intézkedések megfelelőek-e, és szükség esetén további intézkedések megtételét kívánhatja meg.
- 7.4 A Kedvezményezett gondoskodik róla, hogy az általa foglalkoztatott személyzetet, abba a menedzsmentet is beleértve, nem hozza olyan helyzetbe, amely érdek-összeférhetetlenség felmerüléséhez vezethet. A Kedvezményezett jelen Szerződés hatálya alatti kötelezettségeire való tekintet nélkül haladéktalanul és a Támogató részéről igényelt kárpótlás nélkül leváltja az általa foglalkoztatott személyzet bármely ilyen helyzetben levő tagját.

8. cikkely – Titoktartási kötelezettség

- 8.1 A Támogató és a Kedvezményezett vállalja minden olyan információ bizalmas jellegének megőrzését, annak formájától függetlenül, az egyenleg kifizetését követően legkevesebb 5 évig, amely a jelen Szerződés kivitelezésével kapcsolatosan írásban vagy szóbeli formában a tudomásukra jut, és amely írásban bizalmasnak van minősítve.
- 8.2 A Kedvezményezett a jelen Szerződés hatálya alatt vállalt kötelezettségük teljesítésén kívül semmilyen más célból nem használja fel a bizalmas információt, hacsak a Támogatóval kötött megállapodás másképpen nem rendelkezik.
- 8.3 Bár a Támogató nem az Európai Bizottság, mégis hozzáférési joggal rendelkezik minden, a Támogatóval közölt dokumentumhoz, és azzal azonos szintű titoktartási kötelezettséget vállal.

9. cikkely – Láthatóság

- 9.1 A Kedvezményezettnek minden szükséges lépést meg kell tennie (tenniük) annak a nyilvánosság felé való közlése érdekében, hogy a Cselekvés az Európai Unió társfinanszírozásával zajlik.
- 9.2 A Kedvezményezettnek mindenek előtt meg kell említenie a Cselekvést és az Európai Uniótól érkező pénzügyi hozzájárulást a Cselekvés végső haszonélvezőinek nyújtott információkban, a belső és az évi jelentésekben és a médiával folytatott mindenfajta kapcsolattartás során. Minden olyan esetben meg kell jelenítenie (jeleníteniük) az EU-logót (amely a következő hivatkozáson érhető el: https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag_hu), amikor az helyénvaló (pl. szalaghirdetéseken, szórólapokon, weboldalon).
- 9.3 A Kedvezményezett által a Cselekvésre vonatkozólag közzétett minden közleménynek és kiadványnak, ezek közé a konferenciákon, szemináriumokon kiosztottakat is beleértve, fel kell tüntetnie, hogy a Cselekvés EU-s finanszírozásban részesült. A Kedvezményezett által bármilyen formában és bármilyen hírközlési médiumon közreadott – ebbe az internetet is beleértve – minden kiadványnak tartalmaznia kell az alábbi közleményt: „*Ez a dokumentum az Európai Unió pénzügyi támogatásával jött létre. A jelen dokumentum tartalma a <Kedvezményezett neve> kizárólagos felelőssége, és semmilyen körülmények között nem tekinthető úgy, mint ami az Európai Unió állásfoglalását tükrözi.*”
- 9.4 A Kedvezményezett felhatalmazza a Támogatót és az Európai Bizottságot arra, hogy elnevezését és postai címét, nemzeti hovatartozását, a Cselekvés célját, időtartamát és helyszínét, valamint a pénzügyi támogatás összegét és a finanszírozás mértékét nyilvánosságra hozzák.

10. cikkely – Az eredmények és állóeszközök tulajdonjoga / felhasználása

- 10.1 A Cselekvés eredményeinek, az arra vonatkozó jelentéseknek és egyéb dokumentumoknak a birtoklása, jogcíme, valamint szellemi és ipari tulajdonjoga a Kedvezményezettet illeti. A Kedvezményezett azonban beleegyezik, hogy felruhazza a Támogatót és az Európai Bizottságot azzal a joggal, hogy saját belátásuk szerint szabadon felhasználhassanak minden, a Cselekvésből származó dokumentumot annak formájától függetlenül, különös tekintettel azok bármilyen technikai eljárás útján való tárolására, módosítására, lefordítására, megjelenítésére, sokszorosítására, bármilyen médium útján való kiadására vagy megosztására, feltéve hogy ezzel nem sértenek meg semmilyen, már korábban fennálló ipari vagy szellemi tulajdonjogot.



CSAK EGY BOLYGÓ VAN MINDANNYIUNKNAK!



- 10.2 A Kedvezményezett gondoskodik arról, hogy rendelkezze minden olyan joggal, ami a jelen Szerződés végrehajtásához szükséges bármilyen, már korábban fennálló szellemi tulajdon jog használatához szükséges.
- 10.3 Abban az esetben, ha valamilyen fénykép vagy filmfelvétel természetes, felismerhető személyeket ábrázol, a Koordinátor a Támogatóhoz küldött zárójelentésében megőrzi – minden egyéb azt alátámasztó dokumentummal együtt – ezen személyek azt igazoló nyilatkozatát, hogy engedélyezték a róluk készült felvételek ott leírt módon való felhasználását. Ez az elv azonban nem vonatkozik a nyilvános helyen készült olyan fényképekre vagy filmfelvételekre, ahol a nagyközönség véletlenszerűen ott levő tagjainak személy szerinti beazonosítása csupán elméleti eshetőség, és az olyan esetekre, amikor közszereplők nyilvános tevékenységük végzése közben láthatóak.
- 10.4 A Cselekvés költségvetéséből kifizetett járműveket, felszerelést és bármilyen egyéb állóeszközt legkésőbb a zárójelentés benyújtásakor át kell ruházni a végső kedvezményezetteknek. Abban az esetben, ha nincsenek végső kedvezményezettek, akikre az állóeszközöket át lehetne ruházni, a Koordinátor kellő időben benyújt egy indoklással ellátott, a szóban forgó tételek listáját feltüntető leltárt és az azok felhasználására vonatkozó javaslatot tartalmazó írásbeli kérelmet a Támogató részére. Az eszközök végső felhasználása semmilyen esetben nem sodorhatja veszélybe a Cselekvés fenntarthatóságát, sem pedig nem eredményezhet profitot a Kedvezményezett számára.

11. cikkely – A Cselekvés kiértékelése (monitoring)

- 11.1 Ha a Támogató és / vagy az Európai Bizottság időközi vagy visszamenőleges kiértékelést vagy ellenőrző látogatást hajt végre, akkor a Koordinátor vállalja, hogy ellátja azt vagy az által kibocsátott felhatalmazással rendelkező személyeket azokkal a dokumentumokkal és információkkal, amelyek a kiértékelés vagy az ellenőrző látogatás elvégzéséhez szükségesek.

12. cikkely – A Szerződés módosítása

- 12.1 A Koordinátornak írásban vagy e-mailben **(írja be az email-címet)** legalább 20 nappal a javasolt módosítás hatályba lépése előtt értesítenie kell a Támogatót a jelen Szerződésen végrehajtandó bármilyen módosításról, ebbe a Cselekvés eredményeit és költségvetését, valamint az annak keretében végzendő tevékenységeket is beleértve. A Támogató fenntartja magának a jogot arra, hogy a Koordinátortól bármilyen felvilágosítást vagy további információt kérjen a javasolt módosításról. A Támogató felülvizsgálja a javasolt módosítást, majd végül jóváhagyja vagy elutasítja azt. Az elutasítást megfelelő indoklással kell megokolni.
- 12.2 A módosításnak nem lehet az a célja vagy hatása, hogy olyan változásokat idézzon elő a jelen Szerződésben, amelyek a pályázati támogatás odaítéléséről hozott döntést kérdésessé teszik, vagy amelyek ellentétesek a pályázókkal szembeni egyenlő bánásmóddal. A pályázati támogatásnak a 3.2 cikkelyben meghatározott maximális összege nem növelhető.
- 12.3 A Koordinátor késedelem nélkül értesíti a Támogatót minden olyan körülményről, amelyről valószínűsíthető, hogy a Cselekvés kivitelezését akadályozza vagy késlelteti. A Koordinátor (a 2.3 cikkelynek megfelelően) kérelmezheti a Cselekvés kivitelezési időszakának meghosszabbítását. A kérelmet legalább 20 nappal a kivitelezési időszak vége előtt kell jóváhagyásra benyújtani mindazoknak az azt alátámasztó bizonyítékoknak a kíséretében, amelyek a kivitelezési időszak meghosszabbításának megindokolásához szükségesek.

13. cikkely – A beszerzésekre vonatkozó szabályok

- 13.1 Ha a Cselekvés kivitelezéséhez a Kedvezményezett által végzett beszerzés szükséges, akkor a szerződést a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatnak (azaz a legjobb ár/érték arányt kínáló ajánlatnak) kell odaítélni, eközben az esetlegesen fölmerülő érdek-összeférhetetlenség minden formájának elkerülésére is figyelmet fordítva. Az eljárás elszámoltathatóságának bizonyítására meg kell őrizni az azt alátámasztó dokumentumokat.



14. cikkely – A szerződés felbontása

- 14.1 A Támogató hét napos határidővel és mindenféle ellentételezés nélkül felbonthatja a Szerződést:
- a) Abban az esetben, ha a Kedvezményezett nem teljesíti a rá háruló kötelezettségek bármelyikét úgy, hogy erre megfelelő indoklást nem adnak, és miután írásbeli felszólítást kapott (kaptak) ezen kötelezettségek teljesítésére, továbbra sem nyújt kielégítő magyarázatot az írásbeli értesítés elküldésétől számított 30 napon belül;
 - b) Abban az esetben, ha a Kedvezményezett csődbe ment vagy felszámolás alatt áll, ügyeik bírósági kezelésben vannak, hitelezőkkel kötött megállapodást, működését felfüggesztette, ezen ügyekkel kapcsolatban eljárás alatt áll vagy bármilyen, az adott ország jogszabályai vagy előírásai alapján lehetséges hasonló eljárásból következő, ezeknek megfeleltethető helyzetben van;
 - c) Abban az esetben, ha Támogató arra utaló bizonyítékkal rendelkezik, hogy a Kedvezményezett vagy bármilyen velük kapcsolatban levő természetes vagy jogi személy a szakmai etikába ütköző súlyos cselekményben vétkezik; ez a Kedvezményezett által foglalkoztatott személyzetre és ügynökökre is vonatkozik;
 - d) Abban az esetben, ha a Támogató arra utaló bizonyítékkal rendelkezik, hogy a Kedvezményezett vagy bármilyen velük kapcsolatban levő természetes vagy jogi személy csalásban vagy korrupcióban vétkezik, bünszervezettel működik együtt vagy bármilyen olyan illegális tevékenységben vesz részt, amely az Európai Unió pénzügyi érdekeit sérti; ez a Kedvezményezett által foglalkoztatott személyzetre és ügynökökre is vonatkozik;
 - e) Abban az esetben, ha a Kedvezményezett jogi személyiséget megváltoztatja, valamely Kedvezményezett jogi, pénzügyi, szakmai, szervezeti vagy tulajdoni helyzetében beálló olyan változás esetén vagy valamely Kedvezményezett részvételének olyan helyzetet okozó megszűnése esetén, amely alapvető hatással van a Szerződés végrehajtására, vagy kérdéssé teszi a továbbadományozási támogatások odaítéléséről hozott döntést, ha ezek bármelyike a Támogató értesítése nélkül történik;
 - f) Abban az esetben, ha a Kedvezményezett hamis vagy hiányos nyilatkozatokat tesz a Szerződésben biztosított továbbadományozási támogatás megszerzése érdekében, vagy olyan jelentéseket küld, amelyek nem a valóságot tükrözik;
 - g) Abban az esetben, ha a Kedvezményezett nem teljesíti(k) a társadalombiztosítási hozzájárulás befizetése vagy az adók befizetése iránti kötelezettségét (kötelezettségüket) azon ország jogi rendelkezéseinek megfelelően, ahol be van jegyezve;
 - h) Abban az esetben, ha Támogató arra utaló bizonyítékkal rendelkezik, hogy a Kedvezményezett vagy bármilyen velük kapcsolatban levő természetes vagy jogi személy súlyos hibákat, szabálytalanságokat vagy csalást követett el a pályázati támogatás odaítélésének folyamata vagy a pályázat végrehajtása során;
 - i) Abban az esetben, ha a Támogató arra utaló bizonyítékkal rendelkezik, hogy valamely Kedvezményezett esetében érdek-összeférhetetlenség áll fenn;

- 14.2 Kellően indokolt esetekben valamely Kedvezményezett jelen Szerződésben való részvételét a Koordinátor is megszüntetheti. A Koordinátor e célból értesíti a Támogatót a szerződésben való részvétel megszüntetésének okairól és a szerződésbontás hatályba lépésének dátumáról, továbbá javaslatot tesz azon Kedvezményezett feladatainak más résztvevő számára való kiosztására, akiknek a részvétele megszűnik, vagy ezen feladatok mással való helyettesítésének lehetséges módjára. Amennyiben a Támogató ezzel egyetért, a Szerződés ennek megfelelően módosítandó.

15. cikkely – Vonatkozó joghatóság és viták rendezése

- 15.1 A Szerződésre a Támogató országának joga az irányadó. A felek minden lehetségest megtesznek a Szerződés végrehajtása folyamán köztük felmerülő bármilyen vita peren kívüli rendezése érdekében. Amennyiben a fenti próbálkozások nem járnak sikerrel, a jelen Szerződés minden szerződő fele a Támogató országának bíróságaihoz folyamodhat a vita rendezéséért.



CSAK EGY BOLYGÓ VAN MINDANNYIUNKNAK!



C - PÉNZÜGYI RENDELKEZÉSEK

16. cikkely- Elszámolható közvetlen költségek

16.1 Közvetlen költség a Kedvezményezett által viselt költségek az alábbi kritériumok szerint:

- a) ezek a költségek a projekt megvalósítási időszakában jelentkeztek jelen szerződés 2. cikkelyében szabályozottak szerint;
- b) a projekt teljes költségvetésében fel vannak sorolva (II. Melléklet);
- c) a projekt tevékenységeinek megvalósításához elengedhetetlenül szükségesek;
- d) ellenőrizhetőnek és igazolhatónak kell lenniük, különös tekintettel Kedvezményezett könyvelésében, dokumentálva a Magyarországon alkalmazott könyvelési szabályzás szerint;
- e) meg kell, hogy feleljenek a támogatás kedvezményezett államára vonatkozó jogszabályoknak, valamint a kedvezményezett belső számviteli, pénzügyi és gazdálkodási szabályainak;
- f) a költségeknek ténylegesnek, gazdaságosnak és a projekt teljesítése érdekében szükségesnek kell lenniük.

16.2 A fenti rendelkezésre való tekintettel a Kedvezményezett és partnerei számára az alábbi költségek tekinthetők közvetlen költségnek:

- A projektben foglalt tevékenységek végrehajtására kijelölt alkalmazott státuszban dolgozó munkatársak bruttó bérköltsége. A személyi költségek a bérköltségen és a személyi jellegű egyéb költségeken felül tartalmazzák a munkaadókat terhelő járulékokat is (nyugdíjbiztosítási járulék, egészségbiztosítási járulék, szociális hozzájárulási adó, szakképzési hozzájárulás, előzőleg: munkaadói járulék és eho is); A Kedvezményezett számára kifizetett bérköltség nem haladhatja meg ezen területen szokásos fizetéseket és bérköltségeket;
- Utazás és napi díj költségek, melyet a tevékenység végrehajtását végző munkatársak és egyéb szereplők részére fizetünk ki, meghatározott igazoló dokumentumok bemutatása ellenében;
- A projekt tevékenységek megvalósításához szükséges (új és használt) eszközök és berendezések;
- Fogyóeszközök költségei;
- Szolgáltatások díjai; Megbízási- és szolgáltatási szerződések; amiket a Kedvezményezett köt a pályázatban foglalt tevékenységek megvalósításának érdekében;

16.3 Kedvezményezett és partnerei számára az alábbi, költségek nem tekinthetők elszámolhatónak jelen projekt keretein belül:

- adósság és adósság szolgálatok (kamat);
- a veszteségekre vagy az esetleges jövőbeni kötelezettségekre képzett tartalékok;
- a kedvezményezett bevallásában szereplő, de valamely – európai uniós vagy egyéb támogatásban részesülő – másik tevékenység vagy munkaprogram által fedezett költségek,
- föld és épületvásárlás költségei;
- irodabérlet, kivéve abban az esetben, ha pályázó igazolja, hogy a projekt tevékenységeinek végrehajtásához újabb és speciális iroda kibérlése elengedhetetlen a meglévő irodákon kívül.
- közvetett adók, amibe az ÁFA is beletartozik, kivéve abban az esetben, ha a Kedvezményezett igazolja, hogy nincs az ÁFA körben, ÁFA-t nem tud visszaigényelni;
- harmadik fél számára nyújtott hitel;
- természetbeni hozzájárulások (pl.: meglévő eszközök elszámolása, adományok, önkéntes munka, stb.)

17. cikkely – Átváltási szabályok

17.1 A Támogató a Pénzügyi Adatlapon (V. melléklet) megadott bankszámlára teljesít kifizetéseket a Koordinátornak, amely Adatlap lehetővé teszi a Támogató által kifizetett összegek azonosítását. A Támogató a kifizetéseket a 3. Cikkelyben rögzített pénznemben teljesíti. Ugyanebben a pénznemben kell elkészíteni a Támogató számára a beszámolókat.



CSAK EGY BOLYGÓ VAN MINDANNYIUNKNAK!



18. Az elszámolás és a műszaki/pénzügyi ellenőrzés

- 18.1 A Kedvezményezett pontos és rendszeres elszámolást köteles vezetni a projekt megvalósításáról. Az elszámolás beilleszthető a Kedvezményezett általános nyilvántartási rendszerébe vagy ahhoz függelékként is mellékelhető. Az elszámolást az érintett ország (Magyarország) számviteli és könyvelési irányelveinek, szabályainak megfelelően kell vezetni. A projekttel összefüggő elszámolásnak és kiadásoknak könnyen beazonosíthatónak és ellenőrizhetőnek kell lenniük.
- 18.2 A Kedvezményezettnek lehetővé kell tennie az Európai Bizottság, az Európai Csalásellenes Hivatal, az Európai Számvevőszék, valamint a Támogató által felhatalmazott bármely külső könyvvizsgáló számára az ellenőrzés lefolytatását. A Kedvezményezettnek minden tőle telhetőt meg kell tennie annak érdekében, hogy megkönnyítse a fenti hatóságok által lefolytatott ellenőrzést.
- 18.3 A Kedvezményezett köteles a kifizetést követő 5 (öt) éven át megőrizni valamennyi, a Szerződéssel összefüggő nyilvántartást, elszámolást, illetve tanúsító iratot, melyeket bármely folyamatban lévő könyvvizsgálat, ellenőrzés, fellebbezés, vita vagy jogérvényesítés esetén köteles rendelkezésre bocsátani. Minden tanúsító iratnak elérhetőnek kell lennie az eredeti példányban, papír alapon és elektronikusan is vagy másolati példányban.
- 18.4 Az alábbi dokumentumokat eredeti példányban kell megőrizni és a hitelesített másolatát a Támogatónak **megküldeni az összes pénzügyi** jelentéssel együtt, hogy a könyvvizsgálat elvégezhető legyen a Támogató székhelyén:
- A kötelezettségvállalást igazoló dokumentumok, különösen a szerződések, megrendelőlapok
 - Az egyes szolgáltatások kivitelezését igazoló dokumentumok, különösen a jóváhagyott jelentések, jelenléti ívek, menetjegyek, szemináriumokon, konferenciákon, workshopokon való részvételről szóló igazolások (beleértve valamennyi lényeges okiratot és kapott anyagot, tanúsítványt)
 - Az áruk átvételéről szóló igazolások, így különösen a szállítóktól kapott szállítólevelek
 - Vásárlási igazolások, számlák és nyugták
 - A kifizetéseket alátámasztó igazolások, így különösen a banki kivonatok, megterhelésről szóló értesítések, a vállalkozó által kibocsátott teljesítésigazolás
 - Bizonylat arról, hogy a kifizetett adó és ÁFA nem visszaigényelhető
 - Az üzemanyag és motorolaj költségekkel összefüggésben egy összefoglaló lista a megtett távolságról, az igénybevett jármű átlagos fogyasztásáról, az üzemanyagákról és a karbantartási költségekről
 - Személyi állományról szóló nyilvántartás és bérjegyzék, különösen szerződések, bérkimutatások, jelenléti ívek. A határozott idejű munkaszerződéssel foglalkoztatott személyi állomány tekintetében a felelős személy által kibocsátott, megalapozott részletes kimutatás a folyósított munkabérről, melyben elkülönítve szerepel a bruttó bér, a társadalombiztosítási járulék, a biztosítási díj és a nettó bér.
- 18.5 A 19. cikkelyben foglalt kötelezettségek bármelyikének elmulasztása a Jelen Szerződésből fakadó lényeges kötelezettségszegésnek minősül. Ez esetben a Támogató a Szerződést felfüggesztheti, megszüntetheti és/vagy csökkentheti a díjat.

19. cikkely – A továbbadott támogatás végösszege

- 19.1 A díj nem haladhatja meg a 3.2. cikkelyben meghatározott felső korlátot, sem pedig az ott megjelölt abszolút értéket vagy százalékot. Ha a projekt során elszámolható költségek a projekt végeztével nem érik el az előzetesen megbecsült költségek összegét, a díjat a 2. cikkelyben meghatározottak szerint a hozzájárulás százalékos arányának alapulvételével kalkulált összegre kell korlátozni.
- 19.2 A Projekt hiányos vagy részleges megvalósítása esetén a Támogató jogosult mérsékelni az eredetileg meghatározott díjat annak alapján, hogy Projekt ténylegesen milyen mértékben került megvalósításra. A jelen szakaszban meghatározott követelmények a 9. cikkelyben foglalt átláthatósági követelményekre egyaránt irányadók.



CSAK EGY BOLYGÓ VAN MINDANNYIUNKNAK!



19.3 A díj nem eredményezhet nyereséget a Kedvezményezett oldalán. Az egyenleg-kifizetésre irányuló kérelem benyújtásának időpontjában a nyereség a Támogató által megjelölt elszámolható költségekkel szemben álló többletbevételnek minősül.

20. cikkely – Kapcsolattartás

20.1. A Jelen Szerződéssel összefüggésben Felek rögzítik, hogy az egymás közötti kapcsolattartás tekintetében az írásbeli kommunikációt kötik ki, melynek során a Projekt számának és elnevezésének megjelölésével az alábbi értesítési címeket jelölik meg a kapcsolattartásra:

A Támogató részéről:

Baptista Szeretetszolgálat Alapítvány

1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 57. I. em.

Baczkó Zsuzsanna zsuzsanna@baptistasegely.hu

A Kedvezményezett részéről:

(részletes elérhetőség + a kapcsolattartó személy neve és e-mail címe)

21. cikkely – A Szerződés Mellékletei

21.1 Az alábbi dokumentumok a fenti Szerződési Feltételek mellékletei és a jelen Szerződés elválaszthatatlan, szerves részét képezik.

1. sz. Melléklet: A Projekt leírása (jóváhagyott jelentkezési lap)
2. sz. Melléklet: A projekt költségvetése
3. sz. Melléklet: Minta a szöveges beszámolókhöz
4. sz. Melléklet: Minta a pénzügyi elszámoláshoz
5. sz. Melléklet: Pénzügyi azonosító űrlap
6. sz. Melléklet: Harmadik fél (szervezet) nyilatkozata

A Kedvezményezett részéről

Név

Titulus

Aláírás

Dátum

A Támogató részéről

Név

Titulus

Aláírás

Dátum



CSAK EGY BOLYGÓ VAN MINDANNYIUNKNAK!

